



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA**



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina  
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 -  
Distretto 33 Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: [rmic8ak00e@istruzione.it](mailto:rmic8ak00e@istruzione.it)

Palombara Sabina, 22 maggio 2025

Ai docenti della scuola Secondaria di I grado

Al DSGA

Al sito web: [www.icpalombarasabina.edu.it](http://www.icpalombarasabina.edu.it)

**COMUNICAZIONE N.282**

**OGGETTO: Convocazione scrutini 2° quadrimestre 2024/2025– scuola secondaria di I grado.**

Facendo seguito alla delibera del collegio dei docenti del 14 maggio 2025 si comunica alle SSLL in indirizzo che gli scrutini del secondo quadrimestre della Scuola Secondaria di primo Grado sono convocati presso la sede di Viale Risorgimento n. 26, nei giorni e negli orari di seguito indicati, con il seguente ordine del giorno:

1. lettura, discussione e approvazione delle valutazioni degli apprendimenti relativi alle singole discipline e al comportamento;
2. compilazione della Certificazione delle Competenze (solo per le classi terze);
3. Varie ed eventuali.

**Venerdì 06 giugno 2025**

ore 13:00-13:45	ore 13:45-14:30	ore 14:30-15:15	ore 15:15-16:00	ore 16:00-16:45	ore 16:45-17:30
<b>3A</b>	<b>3B</b>	<b>3C</b>	<b>3D</b>	<b>3E</b>	<b>3F</b>

**Lunedì 09 giugno 2025**

ore 09:30-10:00	ore 10:00-10:30	ore 10:30-11:00	ore 11:00-11:30	ore 11:30-12:00
<b>1D</b>	<b>2D</b>	<b>1F</b>	<b>2F</b>	<b>1A</b>
ore 12:00- 12:30	ore 12:30-13:00	ore 13:00-13:30	ore 13:30-14:00	ore 14:00-14:30
<b>2A</b>	<b>1B</b>	<b>2B</b>	<b>1C</b>	<b>2C</b>

Le sedute di scrutinio, presiedute dal Dirigente Scolastico o da un docente della classe da lui delegato, si terranno alla presenza di tutti i docenti di classe, ivi compresi il docente di sostegno e, per gli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione, o il docente di alternativa all'insegnamento della Religione.

Si ricorda alle SS. LL che il Consiglio di classe degli scrutini opera come “collegio perfetto”, ossia con la partecipazione di tutti i docenti, per la validità delle deliberazioni da assumere. Pertanto, devono quindi essere presenti obbligatoriamente tutti i docenti del Consiglio di Classe.

Le operazioni di scrutinio si ritengono concluse solo dopo la stampa e la firma del tabellone e del verbale. Al fine di garantire un efficiente svolgimento delle operazioni di scrutinio, si richiede a tutti i docenti di presentarsi con un anticipo di almeno 10 minuti rispetto all'orario di convocazione stabilito.

Il verbale degli scrutini con allegati i prospetti dei risultati, l'elenco nominativo degli ammessi/non ammessi, devono essere consegnati in segreteria al termine degli scrutini.

Si riportano di seguito i modelli di verbale da selezionare nella specifica sezione del RE

Classi prime e seconde: [\\_MM\\_2024\\_25\\_Verbale\\_classi\\_1e2\\_finale](#)

Classi terze: [\\_MM\\_2024\\_25\\_Verbale\\_classi\\_3\\_finale con competenze](#)

Le date da apporre sugli atti ufficiali sono le seguenti:

- la data dell'ultimo giorno di lezione - sui registri di classe,
- la data del giorno degli scrutini - sugli elenchi, sui documenti di valutazione e sulla certificazione.

L'elenco degli ammessi alla classe successiva firmato da tutti i docenti della classe, timbrato e firmato dal dirigente scolastico sarà affisso all'ingresso dei singoli plessi di appartenenza il 12 giugno 2025.

Per gli alunni delle classi TERZE della scuola secondaria, i tabelloni con i voti di ammissione saranno pubblicati nei rispettivi plessi di appartenenza il giorno 09 giugno 2025.

## **I DOCUMENTI DI VALUTAZIONE, DISPONIBILI ESCLUSIVAMENTE ON LINE, SARANNO VISUALIZZABILI DAI GENITORI A PARTIRE DAL 20 GIUGNO 2025.**

### **PRIMA DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

- i Coordinatori di classe:
  - o verificheranno che entro il 05 giugno 2025, ciascun docente abbia inserito la "proposta voto" per la propria disciplina e per il comportamento e compilato eventuali "schede carenze" (fatta eccezione per gli alunni delle classi terze) nell'apposita sezione del registro elettronico;
  - o predisporranno la relazione finale coordinata del consiglio di classe, approvata da tutti i componenti del consiglio di classe;
  - o cureranno l'inserimento nel registro elettronico dei giudizi finali tenendo conto della rubrica di valutazione;
  - o Per l'insegnamento di ed. civica importerà le valutazioni inserite sul registro elettronico da tutti i docenti nel corso del secondo quadrimestre e ad attribuirà, sulla base delle risultanze, la relativa valutazione, che sarà approvata dal Consiglio;
  - o Cureranno la compilazione della sezione "certificazione delle competenze" per gli alunni delle classi terze.
- i docenti:
  - o predisporranno le relazioni finali disciplinari;
  - o presenteranno, per le classi TERZE della Scuola Secondaria di I grado, i PROGRAMMI, svolti per ogni classe ed ogni disciplina controfirmati da tre ragazzi;
  - o Predisporranno la relazione finale per alunni con P.E.I. ( appositamente sez. del PEI);
  - o Verificheranno che il proprio registro sia compilato per le parti richieste;
  - o Verificheranno che siano riportate correttamente tutte le valutazioni periodiche, eventuali interventi individualizzati di sostegno all'apprendimento, effettuati durante l'anno, le attività personalizzate in correlazione al PDP per gli alunni con BES/ DSA e in correlazione con il PEI per gli alunni disabili.

Si ricorda che i docenti di IRC o di alternativa all'insegnamento IRC dovranno esprimere la propria valutazione con giudizio sintetico.

**I modelli delle relazioni sono reperibili consultando il seguente link del sito istituzionale:**  
[Modulistica Documenti, Informazioni e comunicazioni - Istituto Comprensivo Palombara Sabina](#)

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tiziana Stellato(\*)

(\*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993