Istituto Comprensivo "Palombara Sabina"

Viale Risorgimento, 22 - 18 Palombara Sabina (RM)
Tel. 774635051 - Mail: rmic8ak00e@istruzione.it - PEC: rmic8ak00e@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 86002810587 - C.M.: RMIC8AK00E - C.U.U.: UFAMCC

Alla docente Cristina D'Alessandris
C.F. *DLSCST85C65L182F*

Al sito web della scuola

Sezione PN 2021-2027
- All'Albo on Line e Amministrazione Trasparente

Agli atti del progetto PN 2127 - "Agenda NORD"

Alla Piattaforma - Gestione Progetti PN 2021-2027
- ESO4.6.A1.B-FSEPNLA- 2024-134- Imparo, Cresco, Mi diverto

Oggetto: Lettera di incarico come **ESPERTO** del modulo 11 "Matematica - Sfida alla logica: rompicapi e strategie per menti brillanti" *"Scuola e competenze 2021-2027"*, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - **Obiettivi specifici: ESO4.6** – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C - Nota di Adesione
prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD".
Titolo del Progetto: Imparo, Cresco, Mi diverto;
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA- 2024-134;
CUP: J14C24000200006;

L'istituto Scolastico Istituto Comprensivo "Palombara Sabina", C.F. n. 86002810587 con sede legale in Palombara Sabina (RM) alla via Viale Risorgimento, 22, in persona della Prof.ssa Tiziana Stellato, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'avviso pubblico di selezione (prot. n. 0002340/U del 30/03/2026) per il conferimento di incarichi individuali di **"Esperto formatore***"* per la realizzazione delle attività modulari del progetto: **Imparo, Cresco, Mi diverto**;

- la graduatoria pubblicata con decreto (prot. n. 0002765/U del 15/04/2026) relativa alla selezione di personale esterno per il conferimento di incarichi individuali di **"Esperto formatore**" del progetto: **Imparo, Cresco, Mi diverto**;
- il decreto di conferimento di incarichi individuali (prot. n. 0003025/U del 23/04/2026) per il ruolo di "*Esperto formatore*" del progetto in oggetto;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso di selezione sopracitato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per la realizzazione degli interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche del progetto**: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA- 2024-134**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, conferisce alla docente Cristina D'Alessandris l'incarico di **"ESPERTO"** del **modulo 11 "Matematica - Sfida alla logica: rompicapi e strategie per menti brillanti"** del progetto "***Imparo, Cresco, Mi diverto***" con codice CUP J14C24000200006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni: (*L'elenco sotto riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle indicazioni date con circolari apposite dell'Autorità di Missione*).
   - elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli);
   - individuare metodologie didattiche appropriate e predisporre materiali didattici per ogni lezione;
   - sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
   - predisporre per i corsisti un'attività conclusiva, come ad esempio lo studio di un caso, per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio e caricata sulla piattaforma dedicata.
   - svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata. La direzione del corso e le conseguenti direttive operative restano affidate alle competenze del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.
   - inserire in tempo reale i dati di sua pertinenza, nel Sistema Informativo dell'Autorità di Gestione del PN 21-27, raccogliendo ed utilizzando i dati sensibili nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza delle informazioni personali (Decreto L.vo 679/2016).
   - Prestare, ove richiesto, la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi o di progetti specifici.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è pari ad un massimo di n. 15 ore;
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad **€. 70,00/h (Euro Settanta/00**), **importo inteso lordo stato omnicomprensivo**, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall'unità di costo standard (UCS) di cui all'art. 11 "ARTICOLAZIONE DEI COSTI" dell'Avviso Pubblico n. 81652 del 23/05/2025.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse dei **fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Curriculum vitae dell'incaricato;
ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tiziana Stellato
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione
Cristina D'Alessandris
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Cristina D'Alessandris

Firma di Cristina D'Alessandris

Il 25/04/2026 alle 08:09:29, Cristina D'Alessandris ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Tiziana Stellato

Firma di Tiziana Stellato

Il 28/04/2026 alle 11:35:30, Tiziana Stellato ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....